

Wytyczne dla kina FORUM

opracowane na podstawie wytycznych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego dla kin w trakcie epidemii wirusa SARS-COV-2 w Polsce.

I. PODSTAWOWE ZASADY ZWIĄZANE Z UDZIAŁEM W SEANSIE FILMOWYM

1. Kino Forum może być wypełnione do 50 % pojemności sali, zachowując odległości pomiędzy widzami. Docelowo do **150 miejsc** siedzących. Miejsca siedzące są oznaczone na bilecie wstępu.
2. Widz nie ma prawa do zajmowania miejsca innego niż oznaczone na bilecie wstępu. W przypadku stwierdzenia przez pracownika kina, iż widz zajął miejsce inne niż oznaczone w bilecie wstępu, widz zobowiązany jest do powrotnego przeniesienia się na miejsce oznaczone w bilecie wstępu.
3. Rzędy należy zajmować naprzemiennie, z zachowaniem jednego wolnego miejsca między widzami. Obowiązek zachowania jednego wolnego miejsca między widzami nie dotyczy widza, który:
 - a) uczestniczy w pokazie z dzieckiem do ukończenia 13. roku życia,
 - b) zamieszkuje z innym widzem we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - c) jest osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie.
4. Warunkiem udziału w seansie filmowym jest bezwzględne stosowanie maseczki ochronnej na nos i usta lub innego środka ochrony twarzy. Niezastosowanie się do powyższego będzie skutkowało wyproszeniem z seansu.
5. Osoby nie posiadające środków ochrony indywidualnej nie zostaną wpuszczone na teren kina.
6. Przed wejściem na salę należy bezwzględnie zdezynfekować ręce. Urządzenia do dezynfekcji są ustawione przed wejściem do kina oraz bezpośrednio przed wejściem na salę kinową.

II. ZABEZPIECZENIE KINA ORAZ STOSOWANIE ŚRODKÓW OCHRONY OSOBISTEJ

1. Seanse kinowe odbywają się wg repertuaru dostępnego na stronie internetowej. Kino czynne jest codziennie, oprócz poniedziałków.
2. Przerwa techniczna w celu dezynfekcji w/w przestrzeni kina Forum pomiędzy każdym seansem filmowym trwa co najmniej 30 minut.
3. Sprzątanie stref dla publiczności oraz zaplecza uwzględnia:
 - a) dostępność środków do mycia i dezynfekcji rąk na terenie kina, m.in. w toaletach oraz przy wejściach na teren kina i przy wyjściach;
 - b) udostępnienie możliwie jak największej liczby toalet i organizacji umożliwiającej zachowanie wymaganego dystansu;
 - c) oznaczenie dedykowanych pojemników na zużyte środki ochrony osobistej,
 - d) udostępnienie bezdotykowych podajników na ręczniki papierowe;

- e) umieszczenie w widocznych miejscach instrukcji mycia rąk według rekomendacji GIS, sprzątanie, dezynfekcja toalet ze zwiększoną częstotliwością (minimum raz na godzinę), dokumentowanie tych czynności.
- 4. Oznaczono miejsca jakie należy zajmować w kolejce do kasy kina z zachowaniem dystansu 2 metrów;
- 5. Wydzielono drogi wejść i wyjść do i z kina;
- 6. Osobie, która zakupiła bilet na seans filmowy przez Internet lub w kasie, a której zostanie odmówione wejście ze względu na podwyższoną temperaturę lub brak środków ochrony osobistej zostanie dokonany zwrot należności.
- 7. W celu zapewnienia zwiększonego bezpieczeństwa sanitarnego sala kinowa jest okresowo ozonowana.
- 8. Koordynatorem – konkretnym pracownikiem do zadań związanych z dbałością o zachowanie wszelkich ustalonych procedur jest kasjer – bileter pracujący w danym dniu. Natomiast do stałego kontaktu z wyznaczoną osobą z właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej jest specjalista ds. BHP w BOK.

III. ZALECENIA POSTĘPOWANIA W TRAKCIE POKAZU FILMOWEGO ORAZ PRZED I PO JEGO ZAKOŃCZENIU

- 1. Każdy wchodzący na seans filmowy zobowiązany jest po wejściu na teren Białostockiego Ośrodka Kultury do dezynfekcji rąk. Urządzenia do dezynfekcji rąk ustawione są bezpośrednio przy wejściu głównym. Ponadto bezpośrednio przy wejściach na salę kinową powieszono urządzenia do dezynfekcji rąk, z których należy skorzystać każdorazowo przed wejściem na salę.
- 2. Każdy widz jest zobowiązany do niezwłocznego opuszczenia kina Forum po zakończeniu seansu. Opuszczanie kina przez widzów następuje z zachowaniem wymaganego przepisami prawa odstępów. W przypadku dużej ilości widzów następuje udostępnienie największej możliwej liczby wyjść, aby zapewnić zachowanie dystansu między widzami.
- 3. Każdy wchodzący do kina zobowiązany jest na żądanie poddać się pomiarowi temperatury przed wejściem na teren kina. Wynik pomiaru na poziomie 37,5⁰ C i więcej powoduje odmowę wstępu na teren kina.
- 4. Każdy wchodzący zostanie poproszony o podanie danych kontaktowych - imienia, nazwiska i numeru telefonu w celu ew. kontaktu w przypadku wystąpienia zakażenia i ograniczenia rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19.
- 5. W przypadku grup zorganizowanych kontakt podaje organizator/opiekun grupy.
- 6. Dane w postaci imienia, nazwiska i numeru telefonu zebrane podczas seansu są przechowywane w kopercie z oznaczeniem godziny i dnia seansu przez okres 30 dni. Po tym okresie są niszczone w niszczarce dokumentów. W przypadku stwierdzenia zakażenia wirusem COVID-19 u osób przebywających w Białostockim Ośrodku Kultury dane kontaktowe zebrane podczas seansu zostaną przekazane odpowiednim służbom.

IV. ZALECENIA DLA PERSONELU

1. Pracownicy kina wyposażeni są w środki ochrony indywidualnej, w tym przyłbice/maski ochronne, środki do dezynfekcji rąk. W przypadku bezpośredniej obsługi (np. podczas zakupu biletów w kasie używana jest przegroda mechaniczna, tzw. pleksiglas.
2. Wszyscy pracownicy kina zapoznani się z wytycznymi Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnymi na stronie gov.pl/web/koronawirus/ w zakresie odpowiadającym wykonywanym przez nich zadaniom.
3. Do pracy w kinie mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. Pracownicy kina zostali poinformowani aby w razie niepokojących objawów nie przychodzili do pracy, pozostali w domu i zasięgnęli teleporady medycznej;
4. Wprowadzono optymalizację liczby obsługi kina z zachowaniem reżimu sanitarnego.

V. PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM

1. W przypadku wystąpienia u pracownika lub widza niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy/odseparować od innych osób w miejscu do tego przeznaczonym lub poprosić, aby transportem indywidualnym udał się do domu lub na oddział zakaźny. W przypadku pogarszania się jego stanu zdrowia należy zadzwonić pod numer alarmowy 999 lub 112.
2. Zgłoszenie incydentu do dyrektora BOK oraz specjalisty do spraw BHP, co umożliwi obsłudze ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba potencjalnie zakażona koronawirusem, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami obiektu oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. Ustalenie listy pracowników oraz (o ile to możliwe) widzów obecnych w tym samym czasie w części/częściach kina, w których przebywała osoba potencjalnie zakażona koronawirusem i zalecenie stosowania się do wytycznych Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym;

VI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, iż teren jest Białostockiego Ośrodka Kultury oraz najbliższego otoczenia jest monitorowany za pośrednictwem kamer przemysłowych.

- 1) Administratorem danych osobowych jest Białostocki Ośrodek Kultury, ul. Legionowa 5, 15-281 Białystok, e-mail: iod@bok.bialystok.pl
- 2) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych przesyłając zapytanie na adres: iod@bok.bialystok.pl
- 3) Kategoria przetwarzanych danych (dalej: Dane osobowe) obejmuje imię, nazwisko, nr telefonu osoby znajdującej się na terenie Białostockiego Ośrodka Kultury, opiekuna grupy zorganizowanej i korzystającej z usług;
- 4) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie

- a. art. 6 ust. 1 lit. d (ochrona żywotnych interesów) oraz art. 9 ust. 2 lit. i (interes publiczny w dziedzinie zdrowia publicznego) RODO w zw. z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych w zakresie imienia, nazwiska i danych dotyczących zdrowia niezbędnych do przeprowadzenia pomiaru temperatury ciała przed wejściem do Białostockiego Ośrodka Kultury w celu zabezpieczenia odwiedzających i pracowników przed zarażeniem wirusem COVID-19;
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c (prawny obowiązek ciążyący na Administratorze) i lit. d (ochrona żywotnych interesów) oraz art. 9 ust. 2 lit. i (interes publiczny w dziedzinie zdrowia publicznego) RODO w zakresie: imienia, nazwiska, danych kontaktowych, danych dotyczących zdrowia w szczególności wynikających ze zgłoszenia podejrzenia lub rozpoznania zakażenia lub choroby zakaźnej w celu ograniczenia rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19 i przekazania danych osobowych właściwej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Administratora celem zapobiegania, przeciwdziałania, ograniczania rozprzestrzeniania się, zwalczania i zabezpieczenia pacjentów oraz pracowników przed zarażeniem wirusem COVID-19 na terenie Białostockiego Ośrodka Kultury;
 - 6) Dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
 - 7) Zebrane dane będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 30 dni. Po tym okresie podlegają usunięciu. Dane te mogą być przechowywane przez czas niezbędny do wyjaśnienia sprawy lub zakończenia postępowania.
 - 8) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
 - 9) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - 10) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa jednak w przypadku ich niepodania nie zostanie Pani/Pan wpuszczony na teren Białostockiego Ośrodka Kultury,
 - 11) Dane kontaktowe zebrane w związku ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych

| | |
|--|----------------|
| Imię nazwisko | Numer telefonu |
| Zapoznałem się z regulaminem kina FORUM w dobie pandemii COVID-19 Białostockiego Ośrodka Kultury w Białymstoku | |
| | |
| Podpis | |

7. Uczestnictwo w danym wydarzeniu jest równoznaczne z akceptacją ww. regulaminu, którego zapisów uczestnik – widz jest zobowiązany przestrzegać.